

TÁJÉKOZTATÓ

a Debrecen Város Segélyalap terhére nyújtandó támogatás elnyeréséhez

A támogatás célja, hogy a Debrecen Város Segélyalapba felajánlott adományok felhasználásával anyagi segítséget nyújtson a koronavírus fertőzés kapcsán elrendelt veszélyhelyzet miatt nehéz helyzetbe került magánszemélyeknek, családoknak.

- a) **A kérelmezők köre:** azok a 2020. január 1. napját megelőzően már debreceni állandó lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Debrecenben élő magánszemélyek, akiknek foglalkoztatásra irányuló jogviszonya a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet hatálybalépését (2020. március 11. napja) követően megszűnt, szerepelnek a Kormányhivatal regisztrált állásukeresői nyilvántartásában, vagy aktív korúak ellátására jogosultak, vagy akiknek foglalkoztatásra irányuló jogviszonya a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelet hatálybalépését (2020. november 4. napja) követően megszűnt, vagy legalább 30 napos fizetés nélküli szabadságot vettek igénybe, legalább 30 napra mentesített a munkáltató a munkavégzés alól és erre az időre munkabért sem kapott, vagy legalább 15%-kal csökkentett, de minimum napi 2 órás munkaidőben foglalkoztatták vagy főállású egyéni vállalkozói tevékenysége legalább 30 napig szünetelt, vagy a SARS-CoV-2 koronavírus-fertőzésben megbetegedtek és keresőképtelen állományba kerültek, vagy kiskorúak, vagy 18. életévüket betöltötték és nappali rendszerű oktatás keretében iskolában, szakképző intézményben vagy felsőoktatási intézményben nappali képzésben vesznek részt, és egyik szülője 2020. március 11. napját követően SARS-CoV-2 koronavírus-fertőzés következtében elhunyt, vagy 2020. március 11. és 2020. november 4. napja között összesen legalább 30 napig egyszerűsített foglalkoztatás keretében vendéglátóhelyen vagy edzőteremben végeztek munkát és regisztrált állásukeresők, vagy aktív korúak ellátására jogosultak, vagy felsőoktatási intézmény aktív nappali vagy levelező költségtérítéssel képzésében vesznek részt és 2020. március 11. napját követően megszűnt a munkaviszonyuk és azóta nem létesítettek újabb munkaviszonyt, és a családban élők egy főre számított havi jövedelme – a kérelem benyújtását megelőző hónapban – nem haladja meg a 90.000- Ft-ot, egyedül élő esetében a 130.000.- Ft-ot.

Akik korábban – az 1., 2. és 3. támogatási felhívásra benyújtott kérelmük alapján – már részesültek támogatásban, jelen felhívásra nem jogosultak kérelmet benyújtani.

Ugyanazon családból csak egy személy részesíthető támogatásban, több jogcím esetén is csak egy támogatás állapítható meg.

A támogatási felhívás alkalmazásában család az egy lakásba bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

A jövedelemre vonatkozó adatok kitöltéséhez

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló [1995. évi CXVII. törvény](#) (a továbbiakban: [Szjtv.](#)) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az [Szjtv. 27. § \(1\) bekezdés b\) pontjában](#) meghatározott bevételt, valamint az [Szjtv. 1. számú melléklete](#) szerinti adómentes bevételt, továbbá az a bevétel, amely után [az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény](#), [a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény](#) vagy [az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény](#) szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni. **A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.** A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül [a személyi jövedelemadóról szóló törvényben](#) elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető [a személyi jövedelemadóról szóló törvény](#) szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így jövedelemként nem kell feltüntetni a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságsökkentési támogatást, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Nem minősül továbbá jövedelemnek a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, [a személyi jövedelemadóról szóló törvény](#) alapján adómentes bevétel, az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor, valamint az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A havi jövedelem kiszámításakor a rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt, a nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelem pótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzügyi juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre. A jövedelemről - a családtámogatási törvény szerint folyósított családtámogatási ellátás, vagy a fogyatékosági támogatás kivételével - a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

A kérelem benyújtásának formája és módja: a kérelmet a felhívás mellékletét képező adatlap kitöltésével kell a Debreceni Karitatív Testület elnöki tisztségét betöltő **Hajdúdorogi Főegyházmegye** (4025 Debrecen, Petőfi tér 8.) részére **postai úton vagy elektronikusan** benyújtani a segelyalap@debrecen.hu email-címre, melyhez csatolni kell az abban megjelölt, továbbá a kérelmező által szükségesnek tartott melléleteket. Kérjük a borítékon vagy az e-mail tárgyában feltüntetni: **„Debrecen Város Segélyalap”**.

A kérelem benyújtásának határideje: a Debrecen Város Segélyalapban rendelkezésre álló keretösszeg felhasználásáig folyamatos.

A kérelem elbírálásának módja, rendje: a kérelmeket egy szakmai testület véleményezi és tesz javaslatot, melynek tagjai DMJV Önkormányzata, DMJV Család- és Gyermekjóléti Központja, valamint a Debreceni Karitatív Testület képviselője. A kérelmekről a Debreceni Karitatív Testület elnöki tisztségét betöltő Hajdúdorogi Főegyházmegye dönt.

Érdeklődni lehet a 06 30/868-8574 telefonszámon, munkanapokon 8-16 óráig.